Кемеровская область

ГЛАВА ТАЙГИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.03.2014 № 964-П

Тайгинский городской округ

О создании общественного совета
по формированию независимой
системы оценки качества работы
организаций, оказывающих
социальные услуги в сфере
социального обслуживания
Тайгинского городского округа

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной политики», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 39а от 30.08.2013 и планом мероприятий по формированию независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги:

1. Утвердить состав общественного совета по формированию независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений социального обслуживания согласно Приложения №1.
2. Утвердить Положение об общественном совете по формированию независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений социального обслуживания населения согласно Приложения № 2.
3. Настоящее постановление разместить на сайте администрации Тайгинского городского округа, опубликовать в газете «Тайгинский рабочий».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тайгинского городского округа по развитию социально-культурной сферы и координации деятельности правоохранительных органов, Глухих Н.Ф.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Тайгинского городского округа Е.П. Гуляева

КОПИЯ ВЕРНА
заместитель главы ТГО-
руководитель аппарата
«_____» 20

Администрация Тайгинского городского округа Кемеровской области
РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА

Кемеровская область

ГЛАВА ТАЙГИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.12.2014 № 793-п

Тайгинский городской округ

О внесение изменений в Постановление главы Тайгинского городского округа от 25.03.2014г. № 164-п «О создании общественного совета по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания Тайгинского городского округа»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной политики», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 39а от 30.08.2013 и планом мероприятий по формированию независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, а также в целях объективной и независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания:

1. Внести в состав общественного совета по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания в Тайгинском городском округе следующие изменения:

1.1. Исключить:

Калашникова Владимира Николаевича;
Замараеву Ларису Петровну;
Тютюнникову Светлану Владимировну;
Бричкову Анну Васильевну;
Кузьминову Ирину Егоровну;
Лебедеву Галину Анатольевну.

1.2. Включить:

Ромашкину Галину Федоровну, заместителя председателя Кузбасского Регионального центра организации ветеранов (пенсионеров) войны и труда;
Гусейнову Нину Павловну, заинтересованное лицо – пенсионер;
Ходюня Людмилу Васильевну, заинтересованное лицо – пенсионер;
Поварова Дмитрия Сергеевича, директора ООО «Истоки»;
Калужину Валентину Александровну, заинтересованное лицо – пенсионер.

2. Настоящее постановление разместить на сайте администрации Тайгинского городского округа, опубликовать в газете «Тайгинский рабочий».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Тайгинского городского округа Глухих Н.Ф.

И.о. главы Тайгинского городского округа Н.Ф. Глухих

КОПИЯ ВЕРНА
заместитель главы ТГО-
руководитель аппарата
«_____» 20__ г.

Администрация Тайгинского городского округа Кемеровской области
РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА

Приложение №1

Утверждено
постановлением администрации
Тайгинского городского округа
от 25.03.2014 № 164-п

Состав
общественного совета по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания Тайгинского городского округа

Калашников Владимир Николаевич	Председатель городского совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов
Афанасьева Галина Васильевна	Заинтересованное лицо - пенсионер
Замараева Лариса Петровна	Заинтересованное лицо – инвалид 1 гр.
Тютюнникова Светлана Владимировна	Многодетная мать – заинтересованное лицо
Бричкова Анна Васильевна	Председатель профсоюзного комитета МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» ТГО
Кузьминова Ирина Егоровна	Председатель профсоюзного комитета МКУ «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних» ТГО
Горбунова Наталья Ивановна	Главный редактор газеты «Тайгинский рабочий»
Лебедева Галина Анатольевна	Депутат Совета народных депутатов Тайгинского городского округа

Приложение №2

Утверждено
постановлением администрации
Тайгинского городского округа
от 25.03.2014 № 164-п

Положение
об общественном совете по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания Тайгинского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности общественного совета по формированию независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений социального обслуживания населения (далее – совет).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом при Управлении социальной защиты населения администрации Тайгинского городского округа

1.3. Совет создается в целях:

- повышения качества работы муниципальных учреждений социального обслуживания;
- повышения открытости и доступности информации о деятельности учреждений, оказывающих социальные услуги;
- обеспечения взаимодействия управления с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы учреждений.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области, иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи совета

2.1.1. Формирование перечня учреждений, для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения.

2.1.2. Определение критериев эффективности работы учреждений, характеризующих:

- открытость и доступность информации об учреждении;
- комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- время ожидания в очереди при получении услуги;
-доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в

учреждении.

2.1.3. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы учреждений, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами.

2.1.4. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы учреждений, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами.

3. Права совета

Совет имеет право:

3.1. Направлять в Управление социальной защиты населения администрации Тайгинского городского округа:

- информацию о результатах оценки качества работы учреждений;
- предложения по организации оценки качества работы учреждений, а также об улучшении качества их работы и доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

3.2. Запрашивать у Управления социальной защиты населения администрации Тайгинского городского округа информацию, необходимую для работы совета.

4. Порядок формирования совета

4.1. Совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.2. Персональный состав совета формируется Управлением, из числа представителей общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, специализированных рейтинговых агентств и иных экспертов.

Состав совета утверждается постановлением Администрации Тайгинского городского округа

При формировании персонального состава совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

4.3. Члены совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Член совета может выйти из состава совета на основании письменного заявления.

4.5. Член совета может быть исключен из состава совета по решению совета в случаях, если он не участвовал в работе совета более 6 месяцев непрерывно.

4.6. Состав совета подлежит изменениям не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов совета. Порядок оценки работы членов совета и порядок изменений состава совета утверждается постановлением главы Тайгинского городского округа.

5. Порядок работы совета

5.1. На первом заседании совета из его состава избираются председатель совета и заместитель председателя совета.

5.2. Председатель совета:

- утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание совета;

- организует работу совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от совета;
- вносит предложения в управление по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;
- взаимодействует с Управлением по вопросам реализации решений совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности совета.

5.3. Заместитель председателя совета:
- председательствует на заседаниях совета в случае отсутствия председателя совета;
- участвует в организации работы совета и подготовке планов работы совета.

5.4. Члены совета имеют право:
- вносить предложения по формированию повестки заседаний совета;
- вносить предложения в план работы совета;
- предлагать кандидатуры гражданских (муниципальных) служащих и иных лиц для участия в заседаниях совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях совета;
- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых советом;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности совета.

5.5. Секретарь совета:
- ведет протокол заседания совета;
- уведомляет членов совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений совета и иных документов, исходящих от совета;
- взаимодействует со структурными подразделениями департамента по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности совета.

5.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем совета.

5.8. Основной формой деятельности совета являются заседания.

5.9. Очередные заседания совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы совета.

5.10. Внеочередное заседание совета проводится по решению председателя совета.

5.11. Члены совета лично участвуют в заседаниях совета.

5.12. Заседание совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов совета.

5.13. Решения совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.14. При равенстве голосов членов совета голос председателя совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.15. Решения, принятые на заседаниях совета, оформляются протоколом заседания совета.

5.16. Члены совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.17. В заседаниях совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами совета, без права голоса, по решению совета.

5.18. Совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным

вопросам в установленной сфере деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Информация о решениях, принятых советом, экспертными и рабочими группами совета, размещается на официальном сайте Управления в сети «Интернет» не позднее чем через 10 рабочих дней после принятия указанных решений.

6.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляется Управлением социальной защиты населения администрации Тайгинского городского округа.